|  |  |
| --- | --- |
| **logo_2013** | **Periyodik Bakım Formu** |

**Birim/Bölüm : Belge No :**

**Periyot : Tarih :**

**Bir önceki bakım tarihi :**

**Bakımı yapılan ürün(ler)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Cinsi** | **Marka-Model** | **Özellikler** | **Adet** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Toplam ürün miktarı** | | | |  |

**Yapılan İşler Sistem Yönetimi Şube Müdürlüğü Personeli Gözlemi (Öneri ve açıklamalar)**

|  |
| --- |
|  |

**□ Toz temizliği**

**□ Fiziksel (dış görünüş) kontrol**

**□ Donanımsal kontrol**

**□ Yazılımsal kontrol**

**Sistem Yönetimi Şube Müdürlüğü Personeli Teslim Alan**

**Yukarıda bilgileri bulunan ürünlerin bakımı**

**yapıldıktan sonra çalışır vaziyette teslim aldım.**